



Προετοιμασία Αξιολόγησης Διαχείρισης Καινοτομίας



Co-funded by
the European Union



Κύκλος Ζωής Αξιολόγησης



4 Βήματα:

- Συγκρότηση της ομάδας αξιολόγησης
- Επιλέξτε τις διαδικασίες που θα αξιολογηθούν.
- Δημιουργήστε ένα σχέδιο συνέντευξης, το οποίο ταιριάζει σε εσάς και σε όλους τους συνεργάτες που πρόκειται να αξιολογηθούν.
- Συλλογή δεδομένων



Βήμα 1: Ομάδα αξιολόγησης



Co-funded by
the European Union

Ομάδα αξιολόγηση ς

- Επιλογή των **αξιολογητών** (εσωτερικοί ή εξωτερικοί αξιολογητές)
- Ορισμός του **επικεφαλής αξιολογητή**
- **Εξασφάλιση των πόρων** (προϋπολογισμός) για τους εξωτερικούς αξιολογητές
- **Επιλογή των μελών της ομάδας έργου** που θα περάσουν από συνέντευξη



Πεδίο αξιολόγησης

Ευθυγραμμιστείτε με τον Χορηγό:

- Ποια τμήματα του οργανισμού, οι προμηθευτές, οι εταίροι ή οι συνεργάτες του θα συμμετέχουν στην αξιολόγηση
- Θα αξιολογηθεί ολόκληρος ο οργανισμός ή μόνο ορισμένα τμήματα/μονάδες
- Ποια αποτελέσματα αναμένονται (συνοπτική έκθεση, λεπτομερής έκθεση, σημεία αναφοράς...)



ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Διασφάλιση της δέσμευσης της διοίκησης



Πεδίο αξιολόγησης

Διασφάλιση ότι όλοι οι ενδιαφερόμενοι φορείς έχουν κοινή αντίληψη για το έναυσμα και τον στόχο του IMA (Innovation Management Assessment/Αξιολόγηση Διαχείρισης Καινοτομίας):

- Γιατί ο οργανισμός ξεκινά την αξιολόγηση
- Ποια είναι η στρατηγική πρόθεση της αξιολόγησης

Καθορίστε επίσης τι **ΔΕΝ** περιλαμβάνεται στο πεδίο εφαρμογής της αξιολόγησης!



Εκκίνηση Αξιολόγησης

Προετοιμαστε και διεξάγετε την εκκίνηση αξιολόγησης:

- Εξηγήστε στην ομάδα έργου και τη διοίκηση το σκοπό, το πεδίο εφαρμογής, τους περιορισμούς και το μοντέλο που θα χρησιμοποιηθεί στην αξιολόγηση.
- Εξηγήστε την προσέγγιση της αξιολόγησης (συνεντεύξεις, συλλογή δεδομένων κ.λπ.)
- Προσδιορίστε και επιβεβαιώστε τη δέσμευση της διοίκησης
- Παρουσιάστε τους αξιολογητές
- Τεκμηριώστε τους πιθανούς κινδύνους για την επιτυχή εκτέλεση της αξιολόγησης, καθώς και τις κατάλληλες στρατηγικές μετριασμού των κινδύνων.



Βήμα 2: Επιλέξτε τις διαδικασίες



Co-funded by
the European Union



Πεδίο Αξιολόγησης

- **Επιλέξτε τις διαδικασίες που θα αξιολογηθούν (βλέπε "PR1 ISO 5600x Process Selection.pdf").**
 - Όλες οι διαδικασίες από το μοντέλο
 - Μόνο μια επιλογή (π.χ. Ηγεσία, Διαδικασία διαχείρισης ιδεών)
- Προσδιορισμός του χορηγού (ποιος θα πληρώσει για την αξιολόγηση)
- Προσδιορισμός των ενδιαφερομένων μερών (στους οποίους θα παρουσιαστούν τα αποτελέσματα)
- Ορισμός συντονιστή αξιολόγησης (σημαντικός εάν οι αξιολογητές είναι εξωτερικοί)



ISO 5600x Process Selection

IMS (Innovation Management System)

IMS.0 Introduction: The purpose of the Innovation Management System Introduction is to create an organisational environment for innovation.

IMS.1 Leadership: The purpose of the leadership process by top management as described in ISO56002 is to demonstrate proper leadership while also implementing an innovation management system.

IMS.2 Planning: The purpose of the planning process is to define the innovation opportunities to be planned for exploitation, to plan activities to implement the innovation, and track the innovation objectives, and by planning and implementing the innovation creating an innovation portfolio for the organisation.

IMS.3 Resource Management: The purpose of the resource management process is to plan, provide and maintain resources for innovation management considering people, time, budget, financing, and tools and infrastructure.

IMS.4 Competence Management: The purpose of the competence management process is to analyse the skills gaps required for the innovation and to establish a competence matrix identifying who contributes which skills to the innovation project. The stakeholders and teams are involved based on a communication plan, defined authorities and responsibilities, and a set of meetings.

IMS.5 IMS Implementation and Operation: The purpose of the IMS implementation and operation process is to establish an infrastructure with tools and documentation management in which innovation projects and initiatives can be planned, tracked and implemented. This also includes strategic intelligence analysis tools and metrics, IP/R procedures, and the tailoring options of plans and processes to fit with different types of innovation.

IMS.6 Performance Evaluation: The purpose of the performance evaluation process is to set up a number of measurable innovation indicators, to report the indicators and to track a successful implementation. The improvement opportunities and corrective actions derived from the analysis of the indicators, internal or external audits and management reviews of the IMS system are tracked to continuously update and improve the IMS.



Βήμα 3: Σχεδιασμός της συνέντευξης



Co-funded by
the European Union

Σχεδιασμός της συνέντευξης

Προετοιμάστε το σχέδιο συνέντευξης

- Διασφάλιση της διαθεσιμότητας των μελών της ομάδας του έργου
- Με βάση το πεδίο εφαρμογής καθορίστε τη διάρκεια και την προσπάθεια για την αξιολόγηση
- Προσκαλέστε τα μέλη της ομάδας έργου στην αξιολόγηση με βάση τους ρόλους τους στο έργο.
- Καθορίστε τον τρόπο συλλογής και καταγραφής των δεδομένων της αξιολόγησης (π.χ. το εργαλείο αξιολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί)



Σχεδιασμός της συνέντευξης

-Καταρτίστε ένα σχέδιο συνέντευξης, το οποίο ταιριάζει σε εσάς και σε όλους τους συνεργάτες που θα αξιολογηθούν.

-Το σχέδιο συνέντευξης περιλαμβάνει:

- Χρόνος συνέντευξης ανά διαδικασία
- ονόματα των συνεντευξιζόμενων
- Όνομα του αξιολογητή και των συν-αξιολογητών
- Τοποθεσία

TIMS Innovation Management Assessment Schedule						
Assessment Team						Schedule Version 1.0
Lead Assessor (LA): Laura Aschbacher						Reference Assessment Model: ISO 56004 - TIMS Model
Co-Assessors :-						Assessment Language: English
Local Coordinator: Damjan Ekert						Assessment Location: Online/Onsite
Date	Agenda Item	CET Times	Start (USA East Coast)	Name of Participants	Participating roles	Meeting Room
Day 1						
	Assessment Overview		08:00-08:30			
	Organisation Introduction		08:30-09:00			
	IMS.1 Leadership		09:00-10:00			
	Break		10:00-10:15			
	IMS.1 Leadership		10:15-11:15			
	SIM.1 Strategic Intelligence Management Setup		11:15-12:15			
	Lunch/Dinner		12:15-13:15			
	SIM.1 Strategic Intelligence Management Setup		13:15-14:15			
	Break		15:15-15:30			
	Consolidation		15:30-16:30			
Day 1 date						
Day 2						
Day 2 date						
Day 3						



Ευθυγράμμιση του πεδίου εφαρμογής

Παράδειγμα

- Επικοινωνήστε με τον συντονιστή της αξιολόγησης και ορίστε τις διαδικασίες που θα αξιολογηθούν, π.χ. **Σύστημα διαχείρισης καινοτομίας**.
- Ευθυγράμμιση του σχεδίου συνέντευξης με τον συντονιστή

Date	Process	Start Time	End Time	Interview	Support
15.06.2023	Opening Meeting / Company Presentation	08:30	08:45	Innovation Team	
	IMS.1 Leadership	08:45	09:45	D. Smith - Project Manager	J. Jones Department Manager
	Break	09:45	10:00		
	IMS.2 Planning	10:00	11:15	D. Smith - Project Manager	J. Jones Department Manager
	Break	11:15	11:30		
	IMS.3 Resources Management	11:30	12:30	D. Smith - Project Manager	J. Jones Department Manager
	Lunch	12:30	13:30		
	IMS.4 Competence Management	13:30	13:30	K. Williams (HR)	D. Smith - Project Manager



Βήμα 4: Συλλογή δεδομένων



Co-funded by
the European Union



Συλλογή δεδομένων

Συλλογή δεδομένων πριν από τη συνέντευξη

- Για τη Διαχείριση Επάρκειας αυτό θα μπορούσε να είναι:
 - Πίνακας ικανοτήτων
 - Ρόλοι και ευθύνες στον οργανισμό
 - Σχέδιο κατάρτισης
 - Αποδεικτικά στοιχεία για τις διενεργηθείσες εκπαιδεύσεις
 - Κατάλογος εξωτερικού προσωπικού
- Συνήθως αυτού του είδους η τεκμηρίωση θεωρείται ευαίσθητη ημερομηνία, ο οργανισμός μπορεί επίσης να στείλει μόνο υποδείγματα ή παραδείγματα χωρίς πραγματικά δεδομένα, προκειμένου ο αξιολογητής να προετοιμαστεί πριν από τις συνεντεύξεις.



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA). Η Ευρωπαϊκή Ένωση και ο EACEA δεν μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις εκφραζόμενες απόψεις.