

Managementul inovației - Sistem de management al inovației



Co-funded by
the European Union

Buna ziua!
Încântat de cunoștință

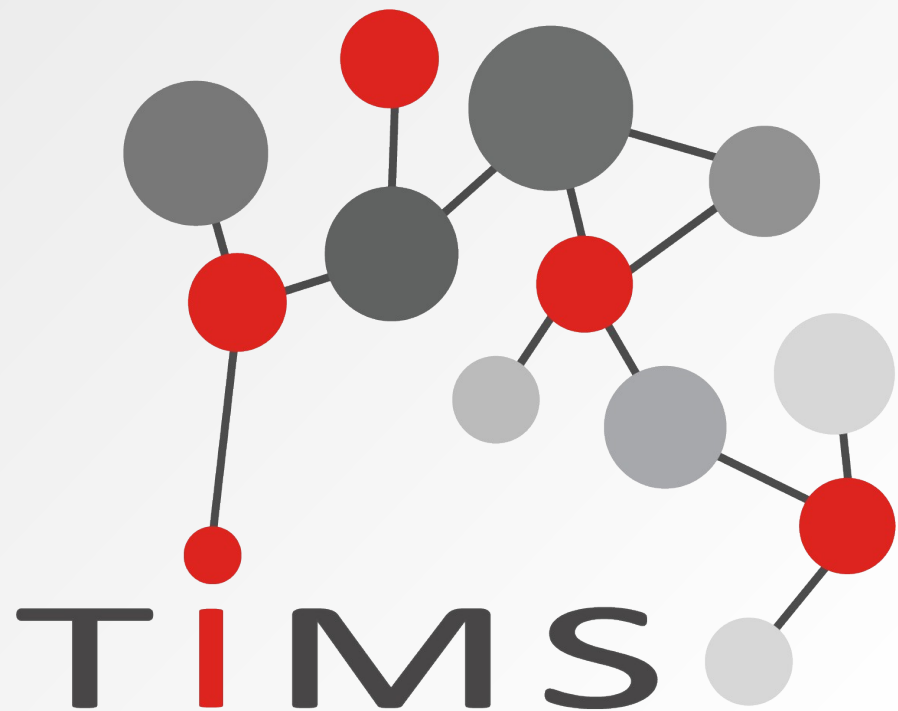
Contactați-ne la:

- www.timsproject.eu
- <https://www.facebook.com/timsproject>





Planificare



Abordarea oportunităților și riscurilor



Identificați riscurile și oportunitățile pentru:

1. gestionarea incertitudinilor aferente, inclusiv gradul și tipul riscurilor asumate;
2. asigurarea că IMS poate atinge rezultatele scontate;
3. îmbunătățirea efectului dorit și prevenirea sau reducerea efectelor nedorite;
4. obținerea unei îmbunătățiri continuă.



Organizația trebuie să planifice:

acțiuni pentru abordarea acestor oportunități și riscuri, ținând cont de:

- 1) incertitudinea legată de oportunități;
- 2) gradul și tipul de risc care poate sau nu poate fi acceptat;

și:

- 1) să integreze și să implementeze activități în procesele IMS;
- 2) evaluarea eficacității acestor acțiuni.



Pe lângă **oportunitățile și riscurile** care **afectează sistemul de management** , există **oportunități** care **pot crea inițiative de inovare** .

Organizația trebuie să păstreze informații documentate cu privire la riscuri.



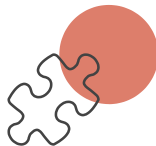
**trebuie să fie în
concordanță cu
viziunea, politica
și strategia de
inovare;**



**să fie consecvenți
între funcțiile și
nivelurile
organizației .**



**să fie măsurabil sau
verificabil;**



**ia în considerare
cerințele
aplicabile;**



**trebuie
monitorizat;**



**să comunice și
să înțeleagă;**



**ar trebui actualizat
dacă este necesar ;**



**ar trebui să fie
disponibile ca
informații documentate**

Obiective

e

*Organizația trebuie să păstreze
informații documentate despre
obiectivele de inovare.*





***Planificați pentru a vă atinge
obiectivele.***

*Atunci când planifică cum să-și atingă
obiectivele de inovare, o organizație
trebuie să determine:*

ce se va face

ce resurse vor fi necesare

părțile care vor interveni, luând în considerare grupul de stakeholderi

cine va fi responsabil

când va fi finalizat

cum vor fi evaluate rezultatele

cum vor fi protejate rezultatele

cum vor fi anunțate rezultatele

ce informații documentate vor fi stocate sau păstrate

Planificarea schimbarilor

Atunci când organizația determină necesitatea unor modificări în IMS, acestea trebuie să fie efectuate într-o manieră planificată și în timp util, cu participarea părților relevante implicate.

Portofoliu de inovații

portofoliu de inovare de inițiative care:

a) sunt aliniate cu strategia și obiectivele de inovare;



b) ia în considerare inovarea și alte portofolii;



c) să includă anumite criterii de evaluare, îmbunătățire și prioritizare a portofoliului și a inițiativelor acestuia



**Performanța
portofoliului (lor)
de inovare ar
trebui:**

**a) să fie
comunicate
conducerii;**

**b) să fie comunicate în
cadrul organizației;**

**c) furnizează informații
pentru actualizarea strategiei
și obiectivelor de inovare;**

**d) să fie periodic
evaluat și
actualizat;**

Structuri organizatorice

*Organizația creează, implementează și
menține structuri organizaționale care:*



1. sunt adaptabile și adecvate pentru atingerea rezultatelor planificate ale IMS;
2. sunt aliniate cu strategia și obiectivele de inovare;
3. luarea în considerare a modului în care creativitatea și explorarea, pe de o parte, și implementarea și eficiența, pe de altă parte, pot coexista sau pot fi integrate într-o organizație;
4. luarea în considerare a posibilității de a crea structuri organizatorice speciale adecvate dimensiunii organizației dacă există oricare dintre următoarele situații:

- 1) se așteaptă ca inovațiile să fie perturbatoare sau radicale sau să concureze cu ofertele existente;
- 2) sunt necesare diferite stiluri de management, stimulente, indicatori sau culturi;
- 3) sprijinul special, inclusiv resursele, ar trebui să fie disponibil numai pentru activitățile de inovare;
- 4) operațiuni speciale, inclusiv procese care trebuie să găzduiască un grad mai mare de incertitudine și variație în comparație cu procesele stabilite.

Cooperare

Organizația stabilește o abordare a gestionării cooperării interne și externe care:



Cooperare

- a) descrie scopul cooperării, scopurile cooperării și modul de realizare a acestora;
- b) este aliniat cu strategia și obiectivele de inovare;
- c) ia în considerare competențele și resursele existente;
- d) examinează aspecte legate de proprietatea intelectuală;
- e) are în vedere importanța respectului, deschiderii și încrederii între părți;
- f) este comunicat și înțeles în cadrul organizației după caz.







Finanțat de Uniunea Europeană. Opiniile și opiniile exprimate sunt totuși doar ale autorilor și nu reflectă neapărat cele ale Uniunii Europene sau ale Agenției Executive pentru Educație și Cultură (EACEA). Nici Uniunea Europeană, nici EACEA nu pot fi considerate responsabile pentru acestea.

