

PR4.4 Rīki un paņēmieni — Lietotāja vadlīnijas soli pa solim

Informācija par dokumentu

Dotācijas līgums #	2021—1—LV01—KA220—VET—000033281
Projekta akronīms	TIMS
Projekta nosaukums	Inovāciju vadības sistēmas mācības ilgtspējīgiem MVU
Projekta sākuma datums	28/02/2022
Projekta rezultāts	4
Saistītais(—ie) uzdevums (—i)	PR4.4
Vadošā organizācija	Latvijas Kvalitātes biedrība
Iesniegšanas datums	
Izplatīšanas līmenis	Publiski

Dokumentu vēsture

Datums	Iesniedzis	Pārskatīja	Versija (piezīmes)
02/05/2024	Laura Ašbahere (Laura Aschbacher)	Damjan Ekert	1 st Projekts
20/05/2024	Damjan Ekert	Teodora Ntinou	2 nd projekts
24/05/2024	Anthi Vafeiadou	Teodora Ntinou	Galīgais ziņojums

Atruna:

TIMS ir ES programmas "Erasmus+" līdzfinansēts projekts 2. pamatdarbības "Sadarbības partnerības profesionālajā izglītībā un apmācībā" ietvaros.

Eiropas Komisijas atbalsts šīs publikācijas izdošanai nenozīmē tās saturu, kas atspoguļo tikai autoru viedokli, apstiprinājumu, un Komisija nav atbildīga par tajā ietvertās informācijas iespējamo izmantošanu.



Inovāciju novērtēšanas rīki un metodoloģijas (un pieejas izvēle)

Tika analizētas esošās metodoloģijas, kas ieteiktas inovāciju vadības novērtēšanai. Projekta sākumā Zviedrijas Standartizācijas institūts (kas ir ISO 560xx standartu sērijas izstrādes iniciators) publicēja rokasgrāmatu par inovāciju vadības sistēmas veikuma novērtēšanu [1]. Pašā standartā nav ieteikts konkrēts rīks. Savukārt šajā modeli izmantota ISO 33020 procesu mērīšanas sistēma, lai novērtētu ar inovāciju saistīto procesu veikumu.

ISO 33020 tika izmantots kā projekta ievaddati, jo TIMS projekta pamatā ir ISO 560xx standartu sērija. TIMS projekta partnerim ISCN ir izstrādāts novērtēšanas rīks, kas tiek izmantots uz ISO 33020 balstītiem novērtējumiem, un projektā kopā ar visiem TIMS partneriem tika izstrādāti inovāciju vadības sistēmas procesi un prakses, kas jākonfigurē novērtēšanas sistēmā, kas pēc tam tika publicēti starptautiskās grāmatās un zinātniskajos žurnālos [2], [3].

Paralēli tam visā pasaulē darbojas QAI institūts ASV, Indijā un Ķīnā, kas arī publicēja novērtēšanas modeli, izmantojot to pašu mērījumu sistēmu [4].

Tomēr QAI un Zviedrijas Standartizācijas institūtam līdz šim nav izveidots tāds salīdzinošās novērtēšanas un novērtēšanas portāls kā TIMS. Tas nozīmē, ka TIMS projektā ir radīta tirgū vadošā platforma, un izmantotā mērījumu sistēma ir kļuvusi par jaunāko standartu dažādās iestādēs ASV, Ķīnā, Indijā, Singapūrā, Zviedrijā, Eiropā, kur TIMS sistēma Eiropai pašlaik (līdz 2024. gada maijam) ir vismodernākais rīks.

Atsauces [1],[2],[3],[4] var atrast atsauču sadaļā.

1. solis: Izvēlieties ISO 560xx procesu.

Aplūkojiet ISO 560xx procesu atlases PDF dokumentu un izvēlieties vienu vai vairākus novērtējamus procesus. Dokuments atrodams pielikumā. Šis solis jāveic sadarbībā ar novērtējamo uzņēmumu.

2. posms: Novērtēšanas grupas izveide

Vērtēšanas komandā ir:

- Novērtēšanas koordinators: Ja vērtētāji ir ārēji, tas atbalsta novērtēšanu un uzaicina personas uz intervijām.
- Vērtēšanas sponsors: nodrošināt resursus (budžetu) ārējiem vērtētājiem un saviem darbiniekiem.
- Vērtētāji: iekšējie vai ārējie vērtētāji / eksperti, kas veic intervijas un novērtē ISO 560xx kritērijus.
- Vadošais vērtētājs: Vadītājs: kopā ar līdzvērtētājiem vada vērtēšanu.
- Projekta komandas locekļi: tiks intervēti.

Vadošais vērtētājs un līdzvērtētāji uzdod jautājumus un novērtē pamatprakses un vispārīgās prakses jautājumus, un galvenais vērtētājs kopā ar vērtēšanas komandu galu galā pieņem lēmumu par vērtējumu.



3. solis: Izveidojiet intervijas plānu.

Izstrādājiet intervijas plānu, kas piemērots jums un visiem novērtējamiem partneriem. Intervijas plāna piemērs ir atrodams pielikumā.

Intervijas plānā ir:

- Intervijas laiks katram procesam.
- Intervējamo personu vārdi
- Vērtētāja un līdzvērtētāju vārds un uzvārds
- Atrašanās vieta

4. posms: Piekluve novērtēšanas rīkam

Piekluve portālam

<https://iso56000.eurospi.net>

- PIETEIKŠANĀS — TIMS REĢISTRĀCIJA
- Lūdzu, reģistrējieties tikai vienu reizi un atcerieties savu lietotājvārdu un paroli!
- Nākamreiz, lūdzu, piesakieties kā vērtētājs!

The adaptation and configuration of the Capability Adviser assessment system has been supported by the EU project TIMS (Agreement Number: 2021-1-LV01-KA220-VET-000033281, ISO 56000 InnovationManagement Norm: Training in InnovationManagement System for Sustainable SMEs). In this case the publications (assessment model) reflect the views only of the author(s), and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union





Kad esat pieteicies, redzēsiet savus uzņēmumus, kuriem ir plānots novērtējums, un, noklikšķinot uz viena no šiem uzņēmumiem, redzēsiet ar šo uzņēmumu saistītos novērtējumus.

Capability Adviser

Pēc tam noklikšķiniet uz novērtējuma un apskatiet novērtējuma procesus.

Please select one of the following assessments:

- Test Company Athens 2
 - » Test Company Athens 2 ISO 56000 Assessment

Capability Adviser

All Assessments Evidences Export Rating Settings Raspberry Help

TIMS Integrated ISO56000 Assessment

All Units

- + ASM.1 Assessment Process
- + ASM.2 Perform Assessments
- + ASM.3 Benchmark and Improve
- + IMS.0 Introduction
- IMS.1 Leadership
 - » IMS.1.1
 - » IMS.1.2
 - » IMS.1.3
 - » IMS.1.4
 - » IMS.1.5
- + IMS.2 Planning
- + IMS.3 Resources Management
- + IMS.4 Competence Management
- + IMS.5 IMS Implementation and Operation
- + IMS.6 Performance Evaluation
- + IPM.1 IPM Framework
- + IPM.2 IP Strategy
- + IPM.3 IP Management in Innovation Process
- + SIM.1 Strategic Intelligence Management Setup
- + SIM.2 Strategic Intelligence Cycle
- + SIM.3 Intelligence Communication
- + TAM.1 Innovation Partnership Framework
- + TAM.2 Entering an Innovation Partnership
- + TAM.3 Partner Selection

Izvēlieties procesu un sāciet ar 1. līmeni (IMS 1.1).

1. līmenis (pamatprakse) katram procesam — KAS IR DARĪTS
2. līdz 5. līmenis (vispārīgā prakse) — cik efektīvi tas tiek darīts (ISO 33020)

Piezīme: Parasti reitingu procesi tiek izveidoti, un atkarībā no organizācijas vajadzībām reitingam tiek atlasīti tikai konkrēti procesi.

5. posms: Izmantojiet Spēju padomdevēju, lai dokumentētu un novērtētu.

Leadership

IMS.1 1: Summary Notes Save All Evidences

- ✓ **IMS.1.BP1 Top management should demonstrate leadership and commitment with respect to the innovation management system by being accountable for the effectiveness and efficiency of the innovation management system.** This is done by:
 - a) establishing the innovation vision, strategy, policy, and objectives
 - b) fostering a culture supporting innovation activities;
 - c) integrating the organization's innovation management system requirements into the organization's existing structures and business processes, as appropriate;
 - d) creating awareness and communicating the importance of effective innovation management and supporting persons to contribute to the effectiveness of the innovation management system; (learning from both successes and failures)
 - e) ensuring that the innovation management system achieves its intended outcomes and promoting performance evaluation at planned intervals for continuous improvement

N P L F Not App. Note

Strengths:

Yearly presentation of the vision statement to stakeholders (employees, shareholders, strategic partners)
SPI Manifesto is established
Open culture (EuroSPI Conference and SOQRATES working group), Feature requests for Capability Adviser possible by customers, Kanban Boards

Weaknesses:

All vision statements describe the future vision of products and services, but the innovation vision about what role the innovation management system plays in the company, is not concise and not documented
Missing maintenance, standardisation of feedback and lack of documentation of improvement recommendations

Comments/Suggestions:

Note the difference between innovation vision and standard company vision.
Possible methods to apply: Change Story, Innovation Ambition Matrix (To create a basic strategy look at opportunities for innovation and rate them), Balanced Scorecard (KPI Tracking for monitoring effectiveness and efficiency)

Save Clear Other Notes Copy Weaknesses

Outcomes:

1. Top management demonstrating leadership.
2. The establishment of an innovation process with phases idea creation, selection, implementation and exploitation.
3. An established innovation vision.
4. A documented innovation strategy.

Vadošajam vērtētājam ir jāvada intervija un jāuzdod pamatprakses un vispārīgās prakses jautājumi. Ja tie vēl nav atvērti, lūdzu, atveriet piezīmes.

Uz šiem jautājumiem pozitīvie un negatīvie aspekti, kā arī komentāri tiek ierakstīti rīkā.

Ja iespējams, augšupielādējiet vai saglabājiet pierādījumus, kas apstiprina konstatējumus. Pierādījumiem jābūt taustāmiem





Leadership

(failiem, attēliem, ekrānšāviņiem).

IMS.1 1: Summary Notes Save All Evidences

Title	Description	
Vision Statement Presentation	2023-12-16-EuroSPI - ISCN - Vision - Strategy - Business-v1	Edit -
EuroSPI Vision Statement	https://conference.eurospi.net/Index.php/en/vision	Edit -
SPI Manifesto	https://conference.eurospi.net/Index.php/en/manifesto	Edit -
Change Story	M6-ChangeStory: Analysis of EuroSPI Conference Management with Kanban Board	Edit -
Marketing Analyse	M8-Marketing-Controlling-Analysis: LinkedIn Quantitative Analysis	Edit -
Customer Journey Map Analyse	M3-MBA-CustomerJourneyMapAnalyse	Edit -
Strategic Roadmap of Job Roles	Deliverable 2.x DRIVES Project	Edit -
Google Analytics and LinkedIn Campaign Analysis	KPIs & Tracking / Diploma / Research	Edit -
Wiley Articles about job roles in the future in automotive	Selection of job roles for academy based on studies	Edit -
Eu projects with feedback analysis / TIMS	Interviews and questionnaire analysis	Edit -
		+

Pamatprakses tiek vērtētas ar N(Nav)/P(Daļēji)/L(Plaši)/F(Pilnībā).

1. līmeņa novērtējums

Atkarībā no stiprajām un vājajām pusēm, kā arī pierādījumiem jānovērtē pamatprakse / vispārējā prakse. Vienmēr ņemiet vērā arī prakses paredzēto rezultātu. Katras pamatprakses beigās ir norādīts piešķirtā iznākuma numurs, un prakses apakšdaļā redzams iznākumu saraksts.

Leadership

IMS.1 1: Summary Notes Save All Evidences

- IMS.1.BP1 Top management should demonstrate leadership and commitment with respect to the innovation management system by being accountable for the effectiveness and efficiency of the innovation management system. This is done by:
 - establishing the innovation vision, strategy, policy, and objectives
 - fostering a culture supporting innovation activities;
 - integrating the organization's innovation management system requirements into the organization's existing structures and business processes, as appropriate;
 - creating awareness and communicating the importance of effective innovation management and supporting persons to contribute to the effectiveness of the innovation management system; (learning from both successes and failures)
 - ensuring that the innovation management system achieves its intended outcomes and promoting performance evaluation at planned intervals for continuous improvement

[Outcome 1] N P L F Not App. Note

Strengths:
 Yearly presentation of the vision statement to stakeholders (employees, shareholders, strategic partners)
 SPI Manifesto is established
 Open culture (EuroSPI Conference and SOQRATES working group), Feature requests for Capability Adviser possible by customers, Kanban Boards

Weaknesses:
 All vision statements describe the future vision of products and services, but the innovation vision about what role the innovation management system plays in the company, is not concise and not documented
 Missing maintenance, standardisation of feedback and lack of documentation of improvement recommendations

Comments/Suggestions:
 Note the difference between innovation vision and standard company vision.
 Possible methods to apply: Change Story, Innovation Ambition Matrix (To create a basic strategy look at opportunities for innovation and rate them), Balanced Scorecard (KPI Tracking for monitoring effectiveness and efficiency)

Save Clear Other Notes Copy Weaknesses

- Outcomes:**
- Top management demonstrating leadership.
 - The establishment of an innovation process with phases idea creation, selection, implementation and exploitation.
 - An established innovation vision.
 - A documented innovation strategy.

Pēc tam, kad esat sasniedzis pirmā līmeņa prakses beigās, lūdzu, apskatiet aprēķināto konkrētā procesa 1. spēju līmeņa novērtējumu.

Šeit varat skatīt piemēru ar diviem procesiem, kas novērtēti 1. spēju līmenī ar vērtējumiem un komentāriem. Viens process ir novērtēts 0. līmenī, tāpēc vērtēšana nevar tikt turpināta nākamajā līmenī, un viens process ir novērtēts 1. spēju līmenī, tāpēc vērtēšana var tikt turpināta nākamajā līmenī.

Export to Calculate Percentage Attributes

CALCUL Levels

Capability Level Attributes for 2024 01 ISO 56000 Assessment L1 - L5

PROCESSES	ASSESSORS	CAPABILITY LEVEL				
		1	2	3	4	5
IMS.1 Leadership	Laura Aschbacher	0				
SIM.1 Strategic Intelligence Management Setup	Laura Aschbacher	1				

	1	2	3	4	5
e) ensuring that the innovation management system achieves for continuous improvement [Outcome 1]	N <input type="radio"/>	P <input type="radio"/>	L <input checked="" type="radio"/>		F <input type="radio"/>

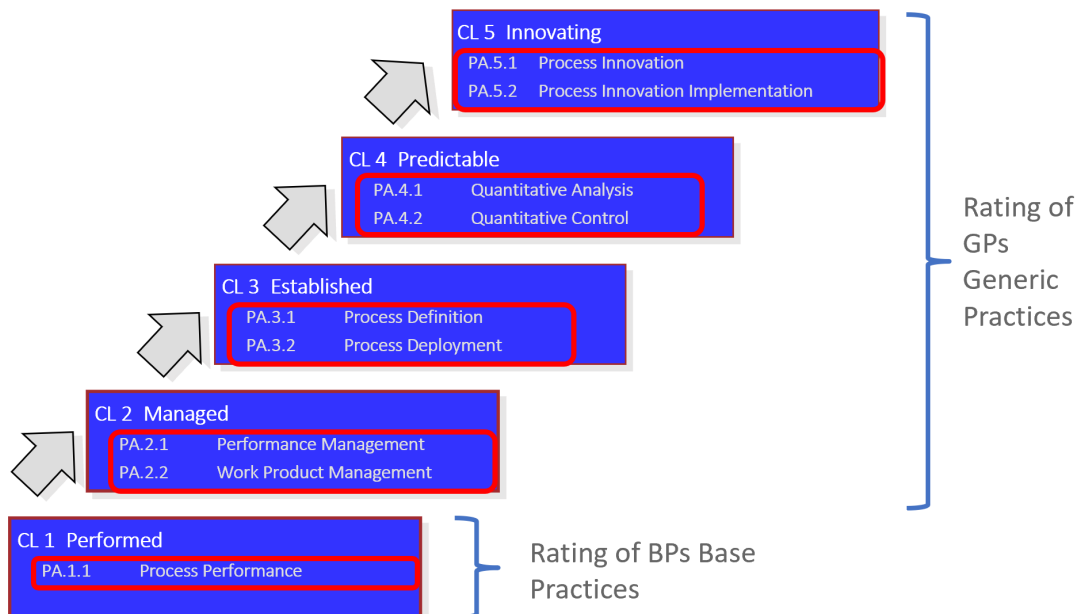
Strengths:
 SPI Manifesto is established
 Open culture (EuroSPI Conference and SOQRATES working group for Capability Adviser possible by customers, Kanban Board Existing change Story for one service of the EuroSPI Conf.

Weaknesses:

2. līmenis — 5 vērtējumi

Tāpat kā 1. līmenī: Atkarībā no stiprajām un vājajām pusēm, kā arī pierādījumiem prakse ir jānovērtē. Vienmēr ņemiet vērā arī prakses paredzēto rezultātu. Katras prakses beigās ir norādīts piešķirtā iznākuma numurs, un prakses apakšdaļā redzams iznākumu saraksts.

Atšķirība: Tagad prakses ir balstītas uz ISO 33020 un attiecas uz procesa spēju līmeni. Katram spējas līmenim ir procesa atribūti ar vispārīgiem jautājumiem, kas pārbauda spēju (cik labi tiek vadīts process, cik labi tiek vadīti darba produkti utt.). Tāpēc vērtētājam ir jāuzdod jautājumi, kas balstīti uz ISO 33020 uz spēju līmeņa balstītiem procesa atribūtu sasniegumiem, vienlaikus aplūkojot arī ISO 560xx paredzētos procesa rezultātus.





Iepriekš redzamajā attēlā ir parādīti spēju līmeņi. Procesa atribūtus (PA) var uzskatīt par spēju līmeņu nodaļām. Katrai no šīm nodaļām ir savas vispārīgās prakses, uz kurām vērtētājam novērtēšanas laikā jāuzdod jautājumi. *Īdz 5. spēju līmenis sastāv tikai no vispārējām praksēm.* Izmantojot ISO 33020 vispārīgās prakses, jāņem vērā ISO 560xx paredzētie rezultāti. *Tas ir, lai savienotu abus standartus.*

Augšpusē redzama 2. līmeņa vispārīgā prakse, kas balstīta uz ISO 33020, un paredzētie rezultāti no ISO 560xx.

IMS.2 2.1.2 GP 2.1.2 Define roles with responsibilities and authorities for performing the process, and assign human resources to the roles including resources and communication plans. [ACHIEVEMENT d,e,f,g]

N P L F Not App. Note

Strengths:

Weaknesses:

Comments/Suggestions:

Save
 Clear
 Other Notes
 Copy Weaknesses
 Select a practice

Outcomes:
 ISO 33020:2019 Achievements:
 a) Objectives for the performance of the process are identified;
 b) Performance of the process is planned;
 c) Performance of the process is monitored;
 d) Performance of the process is adjusted to meet plans;
 e) Responsibilities and authorities for performing the process are defined, assigned and communicated;
 f) Personnel performing the process are prepared for executing their responsibilities;
 g) Resources and information necessary for performing the process are identified, made available, allocated and used;

Tagad jums kā vērtētājam ir jāuzdod jautājumi par šīm vispārīgajām praksēm. Turpmāk sniegts piemērs, kā interpretēt vispārīgās prakses, izmantojot rezultātus.

Interpretation Guideline for PA 2.1 Performance Management

- GP 2.1.1 Identify the objectives for the performance of the process and apply metrics and methods to track the objectives.
 - Ask for metrics used to achieve objective for the specific process.
 - Ask for planning method / schedule with milestones showing the achievement of outcomes and monitoring action items for the specific process
 - Ask for regular status report about the outcomes that should be achieved for the specific process
- GP 2.1.2 Define roles with responsibilities and authorities for performing the process, and assign human resources to the roles including resources and communication plans.

Interpretation Example ASM.1 for PA 2.1 Performance Management

- GP 2.1.1
 - #of assessments planned, e.g. 1 per year per product or service domain
 - Gantt plan / schedule showing the assessment and improvement milestones and activities.
 - Monthly status report about improvement actions derived from assessments
 - Escalation of action items which are overdue more than 4 weeks.
- GP 2.1.2
 - the role of assessors, and assessment coordinator are assigned.
 - Resources for assessments and improvements are available as a budget.
 - The assessment results and improvement actions are reported in regular meetings.

6. solis: Izveidojiet ziņojumu.

Capability Adviser

All Assessments Evidences Export Rating Settings Help

Word-Report
Excel-Report
Powerpoint
Weaknesses

2024 01 ISO 56000 - L5

All Units

- + ASM.1 Assessment Process
- + ASM.2 Perform Assessments
- + ASM.3 Benchmark and Improve
- + IMS.0 Introduction
- IMS.1 Leadership
 - » IMS.1.1
 - » IMS.1.2
 - » IMS.1.3
 - » IMS.1.4
 - » IMS.1.5
- + IMS.2 Planning
- + IMS.3 Resources Management
- + IMS.4 Competence Management
- + IMS.5 IMS Implementation and Operation
- + IMS.6 Performance Evaluation
- + IPM.1 IPM Framework
- + IPM.2 IP Strategy
- + IPM.3 IP Management in Innovation Process
- + SIM.1 Strategic Intelligence Management Setup
- + SIM.2 Strategic Intelligence Cycle
- + SIM.3 Intelligence Communication
- + TAM.1 Innovation Partnership Framework
- + TAM.2 Entering an Innovation Partnership
- + TAM.3 Partner Selection
- + TAM.4 Partner Alignment
- + TAM.5 Interaction between Partners
- + TIM.1 Preparing for Idea Management
- + TIM.2 People and Organisation
- + TIM.3 Idea Management Process and Activities

Leadership

IMS.1 1: Summary Notes Save All Evidences

✓ IMS.1.BP1 Top management should demonstrate leadership and commitment with respect to the innovation management system. The

a) establishing the innovation vision, strategy, policy, and objectives
 b) fostering a culture supporting innovation activities;
 c) integrating the organization's innovation management system requirements into the organization's as appropriate;
 d) creating awareness and communicating the importance of effective innovation management and its effectiveness of the innovation management system; (learning from both successes and failures)
 e) ensuring that the innovation management system achieves its intended outcomes and promoting for continuous improvement

[Outcome 1]

N P L F Not App. Nc

Strengths:

SPI Manifesto is established
 Open culture (EuroSPI Conference and SOQRATES working group), Feature requests for Capability Adviser possible by customers, Kanban Boards
 Existing change Story for one service of the EuroSPI Conference

Weaknesses:

company, is not concise and not documented
 Missing maintenance, standardisation of feedback and lack of documentation of improvement recommendations
 Performance evaluation process to be defined by management and to be evaluated

Comments/Suggestions:

Note the difference between innovation vision and standard company vision.
 Possible methods to apply: Change Story, Innovation Ambition Matrix (To create a basic strategy look at opportunities for innovation and rate them), Balanced Scorecard (KPI Tracking for monitoring effectiveness and efficiency)

Pārskats tiek ģenerēts, pamatojoties uz novērtējuma rezultātiem, tāpēc, ja tika novērtēta tikai pirmā līmeņa veikums, tiks parādīti tikai pirmā līmeņa veikuma rezultāti. Word ziņojumu var arī izdrukāt, un parasti tajā ir iekļauts viss novērtējuma saturs, kā arī vizualizēti dati. Tas kalpo kā veids, kā dokumentēt novērtējumu un interpretēt rezultātus, lai gūtu ieskatu par to, kā uzlabot procesu.

Atsauces

[1] Inovāciju vadības spēju novērtējums. Zviedrijas Standartu institūts, <https://www.sis.se/bcker/innovation-management-capabilities-assesment-2019-e-bok/>

[2] Mikus Zelmenis, Mikus Dubickis, Laura Aschbacher, Richard Messnarz, Damjan Ekert, Tobias Danmayr, Jonathan Breithenthaler, Lara Ramos, Olaolu Odeleye, Marta Munoz (2023). Jaunā ISO 56000 Inovāciju vadības sistēmu norma un uz ISO 33020 balstīts inovācijas spēju novērtējums. In: Innovation Innovation Innovation Innovation Innovation Innovation (In: Inovācijas inovācijas inovācijas un inovācijas tehnoloģijas): Yilmaz, M., Clarke, P., Riel, A., Messnarz, R. (eds) Systems, Software and Services Process Improvement. EuroSPI 2023. Communications in Computer and Information Science, vol 1891. Springer, Cham. https://doi.org/10.1007/978-3-031-42310-9_16

[3] Richard Messnarz, Laura Aschbacher, Damjan Ekert, Tobias Danmayr un Mikus Zelmenis (2024). Innovation Management System Assessment and Benchmarking (Inovāciju vadības sistēmas novērtējums un salīdzinošā novērtēšana). in: Innovation — Research and Development for Human, Economic and Institutional Growth. IntechOpen, 13. mar., 2024. doi: 10.5772/intechopen.112556.

[4] QAI Istitute, Innovation Maturity Self Assessment, <https://q-glue.com/innovation-assessment/>, ASV, Ķīna, Indija.



Procesu izklājums



ISO 560xx procesa izvēle

IMS (Inovāciju vadības sistēma)

IMS.0 Ievads: Inovāciju vadības sistēmas ieviešanas mērķis ir radīt inovācijām labvēlīgu organizatorisko vidi.

IMS.1 Vadība: ISO56002 aprakstītā augstākā līmeņa vadības procesa mērķis ir demonstrēt pienācīgu vadību, vienlaikus ieviešot inovāciju vadības sistēmu.

IMS.2 Plānošana: Plānošanas procesa mērķis ir definēt inovācijas iespējas, kuras plānots izmantot, plānot darbības inovācijas ieviešanai un sekot līdzī inovācijas mērķu sasniegšanai, kā arī, plānojot un ieviešot inovāciju, izveidot organizācijas inovāciju portfeli.

IMS.3 Resursu vadība: Resursu vadības procesa mērķis ir plānot, nodrošināt un uzturēt inovāciju vadības resursus, ņemot vērā cilvēkresursus, laiku, budžetu/finansējumu, kā arī instrumentus un infrastruktūru.

IMS.4 Kompetences vadība: Kompetenču vadības procesa mērķis ir analizēt inovācijai nepieciešamo prasmju trūkumu un izveidot kompetenču matricu, kas parāda, kas un kādas prasmes sniedz ieguldījumu inovācijas projektā. Ieinteresētās personas un komandas tiek iesaistītas, pamatojoties uz saziņas plānu, noteiktām pilnvarām un pienākumiem, kā arī sanāksmju kopumu.

IMS.5 IMS ieviešana un darbība: IMS ieviešanas un darbības procesa mērķis ir izveidot infrastruktūru ar instrumentiem un dokumentācijas vadību, kurā var plānot, izsekot un īstenot inovācijas projektus un iniciatīvas. Tas ietver arī stratēģiskās izlūkošanas analīzes rīkus un metodes, IIS procedūras un plānu un procesu pielāgošanas iespējas, lai tie atbilstu dažādiem inovāciju veidiem.

IMS.6 Darbības novērtējums: Darbības novērtēšanas procesa mērķis ir noteikt vairākus izmērāmus inovācijas rādītājus, ziņot par rādītājiem un sekot līdzī veiksmīgai īstenošanai. Uzlabojumu iespējas un korektīvie pasākumi, kas izriet no rādītāju analīzes, iekšējiem vai ārējiem auditiem un IMS sistēmas vadības pārskatiem, tiek izsekoti, lai nepārtraukti atjauninātu un uzlabotu IMS.

TAM (Inovāciju partnerību rīki un metodes)

TAM.1 Inovāciju partnerības sistēma: Inovācijas partnerības sistēmas mērķis ir izveidot sistēmu, lai noteiktu un uzsāktu inovācijas partnerības.

TAM.2 Inovācijas partnerības uzsākšana: Inovācijas partnerības uzsākšanas procesa mērķis ir veikt trūkumu analīzi, lai noteiktu kompetenču, spēju un aktīvu trūkumus un noslēgtu partnerības, lai šos trūkumus novērstu.

TAM.3 Partneru atlase: TAM partneru atlases procesa mērķis ir identificēt, novērtēt un izvēlēties inovācijas partneri(—us).



TAM.4 Partneru saskaņošana: TAM partneru saskaņošanas procesa mērķis ir radīt kopīgu izpratni par partnerību attiecībā uz piedāvāto inovācijas iespēju.

TAM.5 Partneru mijiedarbība: TAM mijiedarbības starp partneriem procesa mērķis ir izveidot oficiālu inovācijas partnerības līgumu.

ASM (inovāciju novērtējums)

ASM.1 Novērtēšanas process: Šī procesa mērķis ir izveidot un definēt nepārtrauktu inovāciju vadības novērtēšanas un uzlabošanas ciklu.

ASM.2 Veikt novērtējumus: Šī procesa mērķis ir novērtēt inovācijas projektus, piemērojot inovācijas procesu, pamatojoties uz ISO 560xx spēju novērtējumu (pamatojoties uz ISO 33020 standartu). Tā pamatā ir intervijas, novērtējuma kontrolosaraksti vai rīki un iegūtais spēju profils ar stiprajām un vājajām pusēm. Vājās puses tiek izmantotas, lai noteiktu rīcības plānus.

ASM.3 Salīdzinošā novērtēšana un uzlabošana: Šī procesa mērķis ir salīdzināt novērtējuma rezultātus (spēju profilus) iekšēji un ārēji un noslēgt organizācijas novērtēšanas un uzlabošanas stratēģiju.

IPM (intelektuālā īpašuma vadība)

IPM.1 IPM sistēma: Šī procesa mērķis ir izveidot organizatorisko sistēmu, kurā var īstenot IP vadību.

IPM.2 IP stratēģija: Šī procesa mērķis ir izstrādāt un īstenot IP vadības stratēģiju.

IPM.3 Intelektuālā īpašuma vadība inovācijas procesos: Šī procesa mērķis ir ieviest IĪ vadības procesu.

SIM (Stratēģisko zināšanu vadība)

SIM.1 Stratēģisko zināšanu vadības noteikšana: Šī procesa mērķis ir noteikt un definēt stratēģisko zināšanu vadības galvenos elementus.

SIM.2 Stratēģisko zināšanu cikls: Šī procesa mērķis ir detalizēti aprakstīt visus soļus, kas jāveic, lai veiksmīgi kontrolētu un vadītu SZ ciklu.

SIM.3 Zināšanu komunikācija: Šī procesa mērķis ir noteikt veicamos pasākumus stratēģisko zināšanu efektivitātes nodrošināšanai.

TIM (Ideju vadības rīki un metodes)

TIM.1 Gatavošanās ideju vadībai: TIM sagatavošanās ideju vadībai procesa mērķis ir sagatavot un atbalstīt holistisku ideju vadību, tostarp shēmu ideju kategorizēšanai un vērtēšanai, lai pieņemtu lēmumus par ideju īstenošanu / neīstenošanu.

TIM.2 Cilvēki un organizācija: Cilvēki un organizācija TIM procesa mērķis ir apsvērt inovācijai vajadzīgās lomas un prasmes, sadalīt darbiniekus lomās un saņemt augstākās vadības un lēmumu pieņēmēju atbalstu, lai radītu atvērtas inovācijas vidi.

TIM.3 Ideju vadības process un darbības: TIM ideju vadības procesa un darbību procesa mērķis ir nodrošināt efektīva ideju vadības procesa modeļa definēšanu un ieviešanu.